**ПРОГРАММА бизнес-консультации**

**Вопрос 1.** Как руководство проектной организации (ПО) должно управлять ГИПами и что необходимо требовать от них, в рамках действующих нормативно-правовых документов РФ :

1) СНИП 1.06.04-85 "Положение главном инженере (главном архитекторе) проектов;

2) Градостроительный кодекс РФ: статья 55.5.-1 «Специалисты по организации инженерных изысканий, специалисты по организации архитектурно-строительного проектирования, специалисты по организации строительства» (введена Федеральным законом от 03.07.2016 N 372-ФЗ)

3) ГОСТ Р ИСО 9001-2015;

4) Профессиональный стандарт «Организатор проектного производства в строительстве». Утв. Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 15.02.2017 г. № 183н. Рег. № 976;

5) Квалификационный стандарт «Главный инженер проекта по организации архитектурно-строительного проектирования» СРО Союз "ПроектСвязьТелеком"). Квалификационные стандарты НОПРИЗ (22 документа), утвержденные в 2018 году;

6) Квалификационный стандарт Главного инженера проектов "Консультационного центра Марка ПОДОЛЬСКОГО "ЦНИО-проект";

7) Методические документы по организации деятельности ГИПов Консультационного центра Марка ПОДОЛЬСКОГО "ЦНИО-проект".

**Вопрос 2.** Корректирующие действия в проектной организации – инструмент постоянного повышения качества проектной документации, и совершенствования деятельности проектной организации (Роль ГИПа)

**Вопрос 3.** Распределение ответственности и полномочий за качество проектной документации, в том числе ГИПа.

**Информация по вопросу № 1**

(Что руководство ПО должно знать о деятельности ГИПов и что требовать от них)

1. Как правильно называется должность ГИПа

2. С какого момента привлеченный специалист (работник ПО) приобретает статус ГИПа в проектной организации и когда ГИП приступает к исполнению своих должностных обязанностей

3. Каково место ГИПа в организационной структуре ПО

4. **Какова ответственность ГИПа и как ГИП должен правильно решать вопросы, которые относятся к**:

1) анализу контракта с заказчиком и субпроектировщиками

2) исходным данным и техническим условиям для проектирования

3) выбору и управлению субпроектировщиками

4) планированию проектных работ по своему объекту

5) контролю сроков проектирования

6) координации проектных работ

7) качеству ПСД (экономика проектирования, строительства и эксплуатации объекта)

8) формированию "команды" проектировщиков по своему проекту

9) управлению рисками при организации проектирования

10) управлению знаниями в процессе проектирования

11) взаимодействию с техническим, планово-производственным отделами, архивом

12) экспертизе (государственной и не государственной)

13) авторскому надзору

14) вопросам модернизации, техническому перевооружению, расширению, замене оборудования, капитального ремонта и т.п. в процессе эксплуатации построенного объекта

15) ЕВРОКОДАМ

16) мониторингу удовлетворенности заказчиков результатом проектирования, а также ходом выполнения проектных работ

17) смете на выполнение проектных работ

18) требованию непрерывного повышения удовлетворённости заказчиков

19) собственному повышению квалификации

20) учету фактических трудозатрат при проектировании объекта

21) взаимодействию с заинтересованными сторонами (экспертиза, согласующие органы, инспектирующие органы, население, муниципальные и городские органы управления и т.п.)