УТВЕРЖДЕНО:

Правлением СРО АС «ГПАО»

Протокол № 321 от 14.04.2017 г.

**Саморегулируемая организация АССОЦИАЦИЯ**

**«Гильдия проектировщиков Астраханской области»**

**СРО-П-094-21122009**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Стандарт ОРГАНИЗАЦИИ**

**Система стандартизации**

**Саморегулируемой организации Ассоциация**

**«Гильдия проектировщиков Астраханской области»**

**СРО-П-094-21122009**

**Порядок разработки, утверждения, оформления,**

**изменения и учета**

**СТО СРО АС «ГПАО» 1.1-2017**

Исполнительная дирекция СРО АС «ГПАО»

**Комиссия по стандартизации СРО АС «ГПАО»**

г. Астрахань

2017 г.

**Содержание**

|  |  |
| --- | --- |
| Введение………………………………………………………………..………………….…....….. | 3 |
| 1. Область применения……………………………………………………….…..…................…. | 3 |
| 1. Нормативные ссылки……………………………………………………………..……………. | 3 |
| 1. Термины, определения и сокращения……………………………………….…...…………… | 4 |
| 1. Оформление СТО Ассоциации………………………………………………………..….…… | 4 |
| 1. Разработка, утверждение, учет и изменения СТО Ассоциации ……………………………. | 6 |
| 1. Регистрация и отмена СТО Ассоциации ……………………………………….………..…… | 7 |
| 1. Заключительные положения………………………………………………….……...………... | 7 |
| 1. Приложение……………………. ………………………………………..………………..…… | 9 |

**Введение**

Стандарт «Система стандартизации Саморегулируемой организации Ассоциация «Гильдия проектировщиков Астраханской области» (Порядок разработки, утверждения, оформления, изменения и учета)» (далее по тексту СТО СРО АС «ГПАО») Саморегулируемой организации Ассоциация «Гильдия проектировщиков Астраханской области» (далее по тексту Ассоциация) разработан с целью реализации требований, установленных Градостроительным кодексом РФ, Трудовым кодексом РФ, Федеральными законами от 27.12.2002 г. № 184-ФЗ, от 01.12.2007 г. № 315-ФЗ, от 30.12.2009 г. № 384-ФЗ, 24.11.2014 г. № 359-ФЗ, от 03.07.2016 г. № 372-ФЗ и иными законодательными и нормативными актами РФ, Уставом, внутренними документами Ассоциации утвержденными Правлением Ассоциации и Общим собранием членов Ассоциации.

В СТО СРО АС «ГПАО» (далее по тексту – СТО Ассоциации) реализованы цели и принципы стандартизации деятельности Ассоциации и ее членов, установленные правилами применения национальных стандартов РФ, стандартов Национального объединения саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, выполняющих инженерные изыскания и саморегулируемых организаций, осуществляющих подготовку проектной документации (далее по тексту – Национальное объединение), и другими нормативно-правовыми актами РФ, а также положениями Устава и внутренних документов Ассоциации, регламентирующих деятельность Ассоциации и ее членов, утверждённых Правлением Ассоциации и Общим собранием членов Ассоциации.

**1. Область применения**

**1.1.** Настоящий СТО Ассоциации определяет правила разработки, утверждения, оформления, изменения и учета стандартов Ассоциации.

**1.2.** Настоящему СТО Асоциации присваивается номер – «1.1».

**1.3.** Положения настоящего СТО Ассоциации применяются:

- членами Ассоциации;

- Комиссией по стандартизации Ассоциации;

- Правлением Ассоциации;

- Исполнительной дирекцией Ассоциации.

Общее Собрание членов Ассоциации, при принятии решений, руководствуется настоящим СТО Ассоциации.

**2. Нормативные ссылки**

В настоящем СТО Ассоциации использованы нормативные ссылки на следующие стандарты и документы:

- СТО СРО АС «ГПАО» 1.0-2017 Система стандартизации Саморегулируемой организации Ассоциация «Гильдия проектировщиков Астраханской области» (Основные положения);

- Профессиональные стандарты (утвержденные Министерством труда РФ);

- Единый квалификационный справочник (утвержденный Министерством здравоохранения и социальной защиты РФ);

- иные нормативные документы, регламентирующие разработку и применение стандартов в деятельности Ассоциации и ее членов при подготовке проектной документации и исполнении функций технического заказчика.

**3. Термины, определения и сокращения**

В настоящем СТО Ассоциации применены термины в соответствии с Законодательством РФ.

**4. Оформление СТО Ассоциации**

**4.1.** В СТО Ассоциации должны быть регламентированы, в необходимом объеме, технически обоснованные положения, направленные на достижение целей стандартизации и обеспечивающие решение конкретных задач каждого стандарта, в соответствии с областью его применения.

СТО Ассоциации не должны устанавливать требования по вопросам, которые регулируются законодательством РФ о техническом регулировании, иными нормативными правовыми актами РФ, а также техническими регламентами, национальными стандартами и сводами правил.

При разработке СТО Ассоциации могут учитываться положения действующих нормативных документов федеральных органов исполнительной власти, требования которых не противоречат действующему законодательству РФ.

**4.2.** СТО Ассоциации, кроме обязательных положений, также могут содержать рекомендуемые положения.

**4.3.** В СТО Ассоциации приводятся положения, применение которых позволяет обеспечить соблюдение требований законодательства РФ, технических регламентов и других действующих нормативно-правовых актов при их наличии в регулируемой СТО Ассоциации области.

**4.4.** В СТО Ассоциации могут устанавливаться организационные, технические и иные положения, которые в национальных стандартах, сводах правил не устанавливаются или приводятся в качестве рекомендуемых.

**4.5.** Оформление СТО Ассоциации выполняется в соответствии с положениями, установленными настоящим СТО Ассоциации, если иное не установлено действующими нормативно-правовыми актами РФ и Национального объединения.

**4.6.** СТО Ассоциации может включать следующие элементы и разделы:

- титульный лист;

- содержание;

- введение;

- область применения;

- нормативные ссылки;

- термины и определения;

- общие положения;

- основные нормативные положения;

- приложения;

- иные разделы (в случае необходимости).

**4.7.** Оформление титульного листа приведено в Приложении к настоящему СТО Ассоциации.

В наименовании СТО Ассоциации может быть использован соответствующий групповой заголовок и/или подзаголовок.

Если СТО Ассоциации относится к комплексу стандартов, в наименовании указывается наименование комплекса стандартов, к которому относится СТО Ассоциации.

При разработке СТО Ассоциации взамен ранее утвержденного документа на титульном листе указывается реквизиты его утверждения.

**4.8.** Если СТО Ассоциации разработан на основе стандартов или рекомендаций других организаций, в том числе Национального объединения, путем оформления идентичного, переоформляются относительно примененных (рекомендованных) элементы и разделы «Титульный лист» и др. (если таковые имеются).

**4.9.** Элемент «Содержание» размещают после элемента «Титульный лист», начиная с новой страницы, слово «Содержание» записывается посередине страницы, с прописной буквы и выделяется полужирным шрифтом.

В элементе «Содержание» приводятся порядковые номера и заголовки разделов (при необходимости - подразделов) СТО Ассоциации, обозначения и заголовки приложений (порядковые номера пунктов и подпунктов не приводятся). При этом после заголовка каждого из указанных структурных элементов ставится отточие, а затем приводится номер страницы СТО Ассоциации, на которой начинается данный структурный элемент. После обозначений приложений, в скобках указывают их статус («обязательное», «рекомендуемое», «справочное»).

**4.10.** После элемента «Содержание», при необходимости, размещают элемент «Введение», начиная с новой полосы страницы. Слово «Введение» записывается в верхней части страницы, на которой начинается текст, посередине этой страницы.

В элементе «Введение» требования не приводятся и текст не делится на структурные элементы (пункты, подпункты и т.п.), а включаются обоснования причин разработки СТО Ассоциации.

**4.11.** В разделе «Область применения» следует указывать назначение СТО Ассоциации и область его распространения (объект стандартизации), а при необходимости, следует конкретизировать область применения СТО Ассоциации.

**4.12.** Раздел «Нормативные ссылки» приводится в СТО Ассоциации, если в тексте данного СТО Ассоциации даны ссылки на национальные стандарты РФ и/или действующие стандарты Национального объединения и Ассоциации.

В проекте СТО Ассоциации допускается приводить информацию о проектах СТО Ассоциации, взаимосвязанных с разрабатываемым СТО Ассоциации, если обеспечена одновременность их принятия.

**5. Разработка, утверждение, учет и изменения СТО Ассоциации**

**5.1.** Порядок разработки, утверждения, учета и изменения СТО Ассоциации устанавливается настоящим СТО Ассоциации.

**5.2.** СТО Ассоциации разрабатывается по предложениям членов Ассоциации, Комиссии по стандартизации Ассоциации и утверждается Правлением Ассоциации на основании рекомендаций Национального объединения и других действующих нормативно-правовых актов РФ.

**5.3.** Необходимость технического задания на разработку СТО Ассоциации устанавливается Комиссией по стандартизации Ассоциации самостоятельно.

**5.4.** СТО Ассоциации, как правило, утверждаются без ограничения срока действия.

СТО Ассоциации, если он регламентирует обязательные и (или) добровольные требования не только для Ассоциации, но и для ее членов, утверждаются Правлением Ассоциации на основании предложений Комиссии по стандартизации Ассоциации и членов Ассоциации.

Согласование проекта СТО Ассоциации осуществляются Комиссией по стандартизации Ассоциации в порядке, установленном Ассоциацией.

**5.5.** Перед утверждением СТО Ассоциации Правлением Ассоциации может быть проведена экспертиза проекта СТО Ассоциации.

Экспертиза проекта СТО Ассоциации проводится Комиссией по стандартизации Ассоциации и/или Исполнительной дирекцией Ассоциации, при наличии в ней квалифицированных специалистов и/или экспертов.

При необходимости проект СТО Ассоциации может быть направлен Ассоциацией в специализированные организации для проведения экспертизы, в том числе и для проведения экспертизы в соответствующий комитет Национального объединения.

По результатам экспертизы проекта СТО Ассоциации Правлением Ассоциации принимается решение об его утверждении либо об его доработке (при необходимости).

**5.6.** Изменения к СТО Ассоциации могут не разрабатываться. Правление Ассоциации устанавливает порядок внесения изменения в СТО Асоциации в соответствии с внутренними документами Ассоциации.

**5.7.** Необходимость обновления СТО Ассоциации, устанавливается Комиссией по стандартизации Ассоциации самостоятельно на основании документов, утвержденных Правлением Ассоциации.

**5.8.** Функции по учету СТО Ассоциации и обеспечение их хранения возлагаются на Исполнительную дирекцию Ассоциации.

**6. Регистрация и отмена СТО Ассоциации**

**6.1.** Регистрацию разработанных СТО Ассоциации осуществляет Исполнительная дирекция Ассоциации в соответствии с установленным в Ассоциации порядком.

**6.2.** Каждому СТО Ассоциации присваивается отдельный регистрационный номер в порядке очередности регистрации, начиная с номера «1».

**6.3.** При отмене СТО Ассоциации его регистрационный номер другому СТО Ассоциации не присваивается, за исключением случая, когда отмена СТО Ассоциации обусловлена его пересмотром. При пересмотре СТО Ассоциации сохраняется обозначение действующего ранее СТО Ассоциации, меняются только цифры, означающие год его утверждения.

**6.4.** СТО Ассоциации может быть отменен на основании решения Правления Ассоциации. Действующий СТО Ассоциации отменяется в случае:

- пересмотра СТО Ассоциации;

- полного прекращения проведения работ членами Ассоциации по данному СТО Ассоциации;

- утверждения и введения в действие СТО Национального объединения или национального стандарта, аналогичного данному СТО Ассоциации.

**6.5.** Ассоциация, разработавшая и утвердившая СТО Ассоциации, имеет право, при необходимости, на основе данного СТО Ассоциации подготовить предложения о разработке СТО Национального объединения или национального стандарта.

**7. Заключительные положения**

**7.1.** Действия Ассоциации, связанные с организацией работ по формированию и реализации СТО Ассоциации не урегулированные настоящим СТО Ассоциации, но необходимые для внедрения Программы стандартизации, обязательны к исполнению Комиссией по стандартизации, Правлением и Исполнительной дирекцией Ассоциации в соответствии с требованиями, установленными законодательством РФ, Уставом Ассоциации и ее внутренними документами.

**7.2.** Комиссией по стандартизации Ассоциации рекомендовано настоящее СТО Ассоциации для утверждения Правлением Ассоциации.

**7.3.** Настоящее СТО Ассоциации утверждаются Правлением Ассоциации и вступают в силу после внесения сведений о нем в государственный реестр саморегулируемых организаций.

**7.4.** Требования, которые не урегулированы настоящим СТО Ассоциации, но предусмотрены действующим законодательством РФ, Уставом и другими внутренними документами Ассоциации обязательны к исполнению и руководству в деятельности Ассоциации и ее членов.

**7.5.** Все дополнения и изменения в настоящее СТО Ассоциации вносятся на основании решения Комиссии по стандартизации Ассоциации и утверждаются Правлением Ассоциации.

**7.6.** Изменения и дополнения, внесённые в настоящее СТО Ассоциации по решению Правления Ассоциации, подлежат размещению на сайте Ассоциации в сети Интернет в течение трех рабочих дней после их утверждения Правлением Ассоциации и направляются на бумажном и электронном носителях в орган надзора за Ассоциацией.

Приложение

к СТО СРО АС «ГПАО» 1.1-2017

**Приложение**

**(обязательное)**

**Форма титульного листа Стандарта**

**Саморегулируемая организация Ассоциация**

**«Гильдия проектировщиков Астраханской области»**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

УТВЕРЖДЕНО:

Правлением СРО АС «ГПАО»

Протокол № \_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_ г.

**Саморегулируемая организация АССОЦИАЦИЯ**

**«Гильдия проектировщиков Астраханской области»**

**СРО-П-094-21122009**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Стандарт ОРГАНИЗАЦИИ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование комплекса стандартов)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование стандарта)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(обозначение стандарта)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование органа Ассоциации, разработавшего стандарт)

**Комиссия по стандартизации СРО АС «ГПАО»**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(город)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(год утверждения)