УТВЕРЖДЕНО:

Правлением СРО АС «ГПАО»

Протокол № 321 от 14.04.2017 г.

**Саморегулируемая организация АССОЦИАЦИЯ**

**«Гильдия проектировщиков Астраханской области»**

**СРО-П-094-21122009**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Стандарт ОРГАНИЗАЦИИ**

**Система стандартизации**

**Саморегулируемой организации Ассоциация**

**«Гильдия проектировщиков Астраханской области»**

**СРО-П-094-21122009**

**Порядок организации работ по формированию,**

**ведению и реализации Программы стандартизации**

**СТО СРО АС «ГПАО» 1.2-2017**

Исполнительная дирекция СРО АС «ГПАО»

**Комиссия по стандартизации СРО АС «ГПАО»**

г. Астрахань

2017 г.

**Содержание**

|  |  |
| --- | --- |
| Введение………………………………………………………………………………..............….. | 3 |
| 1. Область применения………………………………………………………….……………..….
 | 3 |
| 1. Нормативные ссылки…………………………………………………………………….….…
 | 3 |
| 1. Термины и определения ……………………………….…………………….…………..….…
 | 4 |
| 1. Общие положения…………………………………………………………………….…..….…
 | 4 |
| 1. Формирование Программы стандартизации Ассоциации ………..…………...…
 | 4 |
| 1. Организация разработки документов Системы стандартизации Ассоциации……………
 | 5 |
| 1. Заключительные положения………………………………….………………….………….…
 | 5 |

**Введение**

Стандарт «Система стандартизации Саморегулируемой организации Ассоциация «Гильдия проектировщиков Астраханской области» (Порядок организации работ по формированию, ведению и реализации Программы стандартизации)» (далее по тексту – СТО СРО АС «ГПАО») Саморегулируемой организации Ассоциация «Гильдия проектных организаций Южного округа» (далее по тексту Ассоциация) разработан с целью реализации требований, установленных Градостроительным кодексом РФ, Трудовым кодексом РФ, Федеральными законами от 27.12.2002 г. № 184-ФЗ, от 01.12.2007г. № 315-ФЗ, от 30.12.2009 г. № 384-ФЗ, 24.11.2014 г. № 359-ФЗ, от 03.07.2016 г. № 372-ФЗ и иными законодательными и нормативными актами РФ, Уставом, внутренними документами Ассоциации, утвержденными Правлением Ассоциации и Общим собранием членов Ассоциации.

В СТО СРО АС «ГПАО» (далее по тексту СТО Ассоциации) реализованы цели и принципы стандартизации деятельности Ассоциации и ее членов, установленные правилами применения национальных стандартов РФ, стандартов Национального объединения саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, выполняющих инженерные изыскания и саморегулируемых организаций, осуществляющих подготовку проектной документации (далее по тексту – Национальное объединение), и другими нормативно-правовыми актами РФ, а также положениями Устава и внутренних документов Ассоциации, регламентирующих деятельность Ассоциации и ее членов, утверждённых Правлением Ассоциации и Общим собранием членов Ассоциации.

**1. Область применения**

* 1. Настоящий СТО Ассоциации устанавливает порядок организации работ по формированию, ведению и реализации документа Ассоциации – «Программа стандартизации СРО АС «ГПАО» (далее Программа стандартизации Ассоциации).

**1.2.** Настоящему СТО Ассоциации присваивается номер – «1.2».

**1.3.** Положения настоящего СТО Ассоциации применяются:

- членами Ассоциации;

- Комиссией по стандартизации Ассоциации;

- Правлением Ассоциации;

- Исполнительной дирекцией Ассоциации.

Общее Собрание членов Ассоциации, при принятии решений, руководствуется настоящим СТО Ассоциации.

**2. Нормативные ссылки**

В настоящем СТО Ассоциации использованы нормативные ссылки на следующие стандарты и документы:

- СТО СРО АС «ГПАО» 1.0-2017 Система стандартизации Саморегулируемой организации Ассоциация «Гильдия проектировщиков Астраханской области», Основные положения;

- СТО СРО АС «ГПАО» 1.1-2017 Система стандартизации Саморегулируемой организации Ассоциация «Гильдия проектировщиков Астраханской области», Порядок разработки, утверждения, оформления, изменения и учета;

- Профессиональные стандарты (утвержденные Министерством труда РФ);

- Единый квалификационный справочник (утвержденный Министерством здравоохранения и социальной защиты РФ);

- иные нормативные документы, регламентирующие разработку и применение стандартов в деятельности Ассоциации и ее членов при подготовке проектной документации и исполнении функций технического заказчика.

**3. Термины, определения и сокращения**

В настоящем стандарте применены термины в соответствии с законодательством РФ.

**4. Общие положения**

Порядок организации работ устанавливает правила формирования, ведения и реализации Программы стандартизации.

**5. Формирование Программы стандартизации Ассоциации**

**5.1.** Планирование работ по стандартизации Ассоциации осуществляется в соответствии с требованиями, установленными СТО Ассоциации 1.0-2017 и СТО Ассоциации 1.1-2017. Основной формой планирования работ по стандартизации является Программа стандартизации.

**5.2.** Формирование Программы стандартизации осуществляется в следующем порядке:

- сбор предложений от членов Ассоциации;

- рассмотрение Комиссией по стандартизации Ассоциации предложений членов Ассоциации, анализ и оценка их актуальности для включения в проект Программы стандартизации;

- формирование проекта Программы стандартизации;

- согласование Комиссией по стандартизации Ассоциации Программы стандартизации;

- утверждение Правлением Ассоциации Программы стандартизации;

- внесение изменений и дополнений в Программу стандартизации (в случае необходимости).

**5.3.** Сбор предложений для формирования Программы стандартизации от членов Ассоциации осуществляет Исполнительная дирекция Ассоциации.

**5.4.** Формирование проекта Программы стандартизации и ее согласование осуществляет Комиссия по стандартизации Ассоциации в соответствии с настоящим СТО Ассоциации.

**5.5.** Программу стандартизации Ассоциации утверждает Правление Ассоциации в установленном Ассоциацией порядке.

**5.6.** Внесение изменений и дополнений в Программу стандартизации осуществляется Комиссией по стандартизации Ассоциации и утверждается Правлением Ассоциации.

**5.7.** Текущая корректировка утвержденной Программы стандартизации может проводиться по мере необходимости по решению Комиссии по стандартизации Ассоциации и утверждается Правлением Ассоциации.

**5.8.** В случае необходимости, включение новой темы разработки в утвержденную Программу стандартизации может проводиться на основании решения Правления Ассоциации.

**5.9.** Утвержденная Программа стандартизации размещается Исполнительной дирекцией Ассоциации на официальном сайте Ассоциации в течение трех рабочих дней после принятия решения Правлением Ассоциации.

**5.10.** Изменения и дополнения в утвержденную Программу стандартизации, а также ее текущая корректировка размещаются Исполнительной дирекцией Ассоциации на официальном сайте Ассоциации в течение трех рабочих дней после принятия решения Правлением Ассоциации.

**6. Организация разработки документов**

**Системы стандартизации Ассоциации**

**6.1** Исполнительная дирекция Ассоциации организует разработку документов системы стандартизации Ассоциации, включенных в утвержденную Правлением Ассоциации Программу стандартизации в соответствии с СТО Ассоциации 1.0-2017 и СТО Ассоциации 1.1-2017.

**6.2.** Разработка и утверждение стандартов Ассоциации осуществляется в соответствии с СТО Ассоциации 1.0-2017 и СТО Ассоциации 1.1-2017.

**6.3.** Разработка и утверждение изменений к стандартам Ассоциации, внесение поправок в стандарты Ассоциации осуществляется в соответствии с СТО Ассоциации 1.0-2017 и СТО Ассоциации 1.1-2017.

**7. Заключительные положения**

**7.1.** Действия Ассоциации, связанные с организацией работ по формированию и реализации Программы стандартизации не урегулированные настоящим СТО Ассоциации, но необходимые для внедрения Программы стандартизации, обязательны к исполнению Комиссией по стандартизации, Правлением и Исполнительной дирекцией Ассоциации в соответствии с требованиями, установленными законодательством РФ, Уставом и внутренними документами Ассоциации.

**7.2.** Комиссией по стандартизации Ассоциации рекомендовано настоящее СТО Ассоциации для утверждения Правлением Ассоциации.

**7.3.** Настоящее СТО Ассоциации утверждаются Правлением Ассоциации и вступают в силу после внесения сведений о нем в государственный реестр саморегулируемых организаций.

**7.4.** Требования, которые не урегулированы настоящим СТО Ассоциации, но предусмотрены действующим законодательством РФ, Уставом и другими внутренними документами Ассоциации обязательны к исполнению и руководству в деятельности Ассоциации и ее членов.

**7.5.** Все дополнения и изменения в настоящее СТО Ассоциации вносятся на основании решения Комиссии по стандартизации Ассоциации и утверждаются Правлением Ассоциации.

**7.6.** Изменения и дополнения, внесённые в настоящее СТО Ассоциации по решению Правления Ассоциации, подлежат размещению на сайте Ассоциации в сети Интернет в течение трех рабочих дней после их утверждения Правлением Ассоциации и направляются на бумажном и электронном носителях в орган надзора за Ассоциацией.